

# 學生永久性退學

Office of the Chief Academic Officer  
Office of Student and Family Support and Engagement  
Maryland State Department of Education  
MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS • Rockville, Maryland 20850

**簡介:** COMAR 13A.08.01.07E規定, 每一個地方學校系統都應制定和實施一項規程, 與畢業前退學的學生或該生的父母/監護人、或上述兩者進行一次有關教育的面談。面談是為了鼓勵學生繼續留在正在就讀的學校計畫, 或參加一項替代學校計畫。面談應當核實學生決定退學的原因(一個或多個), 並確保家長/監護人了解這些原因。參見MCPS規章JEC-RA, 學生退課和退學。

這份表格應當由學校輔導員、學生人事專員(PPW)或學校行政領導在填妥MCPS表格565-4a, 退學干預教育面談\*\*之後再填寫。在與學生進行面談時, 應當為他(她)提供一份資料, 告知在校外或傳統的K-12教育系統之外的學習機會。如果學生在面談時沒有到場, 則應當填寫這份表格, 並嘗試把資料郵寄給學生。

## 第一部分: 學生的資料: 由學校指定人員為畢業前退學的學生填寫。

學年 \_\_\_\_\_ 年級 \_\_\_\_\_ 學校名稱 \_\_\_\_\_

學生(法定姓名) \_\_\_\_\_ 出生日期 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 年齡 \_\_\_\_\_ 性別  男  女  X  
姓 名 中間名縮寫

學生的住址 \_\_\_\_\_ MCPS學生ID \_\_\_\_\_ SASID \_\_\_\_\_  
學生的電話號碼 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

學生與以下人士同住:  雙親  母親  父親  親屬  
 (外)祖父(母)  監護人  不知道  
 寄養家庭  其它(請說明) \_\_\_\_\_

種族: (請勾選所有適用的選項)  
 亞裔  美洲印地安人或阿拉斯加原住民  
 夏威夷原住民或 其它太平洋島國居民  黑人或非裔  白人

本學年的出勤: \_\_\_\_\_ 缺勤 \_\_\_\_\_ 出勤 上一個學年的出勤: \_\_\_\_\_ 缺勤 \_\_\_\_\_ 出勤

居住在現住址、對學生負責的成人姓名 \_\_\_\_\_ 居住在現住址、對學生負責的成人姓名 \_\_\_\_\_

關係:  母親  父親  監護人 關係:  母親  父親  監護人  
 其他(請說明) \_\_\_\_\_  其他(請說明) \_\_\_\_\_

地址 \_\_\_\_\_ 地址 \_\_\_\_\_

電話 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ 電話 \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

是否出席面談?  是  否 是否出席面談?  是  否

## 第二部分: 面談前:

因長期旅行而退學(必須附上文件)—不需要MCPS表格565-4a。請繼續填寫第四部分。

合作解決問題的會議召開日期\*\* \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

家長/監護人收到干預計畫/資料的日期 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

嘗試聯繫家長/監護人的日期(至少嘗試3次) \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

進行家長/監護人面談的預定日期 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

如果無法聯絡到學生或家長/監護人, 請勾選以下所有適用的原因, 並轉交給學生人事專員(PPW)。  
 沒人接聽  留言, 沒有回話  電話接不通  拒絕進行面談  
 學生搬家, 沒有轉寄地址  其它(請說明) \_\_\_\_\_

嘗試進行聯繫的人士 \_\_\_\_\_ 職稱 \_\_\_\_\_

PPW推介人 姓名 \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_

PPW成果  家訪 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_\_  打電話 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_\_  其它 \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_\_

結果 \_\_\_\_\_

**第三部分: 面談: 請填妥並附上MCPS表格565-4a 退學干預教育面談\*\***

出席面談的人員(姓名、職稱) \_\_\_\_\_

面談和表格565-4a由以下人士完成 姓名(請正楷填寫) \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

- |                     |  |   |
|---------------------|--|---|
| <b>面談/聯繫後的處理安排:</b> | <input type="checkbox"/> 學生繼續留在或返回學校   | <input type="checkbox"/> 學生永久性退學並將接受:                           |
|                     | <input type="checkbox"/> 相同的計畫         | <input type="checkbox"/> 就業推介 <input type="checkbox"/> 醫療推介     |
|                     | <input type="checkbox"/> 計畫調整          | <input type="checkbox"/> GED推介 <input type="checkbox"/> 子女教養課程  |
|                     | <input type="checkbox"/> 其它(請說明) _____ | <input type="checkbox"/> 精神健康推介 <input type="checkbox"/> 社區機構推介 |
|                     | _____                                  | <input type="checkbox"/> 其它(請說明) _____                          |

**第四部分: 退學代碼和簽名: 只有在填妥這份表格的第二部分之後, 學生才能退學。校長必須簽名。**

<b>退學代碼:</b>	<input type="checkbox"/> 30-生病 <input type="checkbox"/> 31-學業(18歲和以上) <input type="checkbox"/> 32-處分(18歲和以上) <input type="checkbox"/> 33-缺乏興趣(18歲和以上) <input type="checkbox"/> 34-就業	<input type="checkbox"/> 35-結婚 <input type="checkbox"/> 36-兵役 <input type="checkbox"/> 38-法院訴訟 <input type="checkbox"/> 39-經濟原因(18歲和以上) <input type="checkbox"/> 40-開除(18歲以下)	<input type="checkbox"/> 42-特殊情況(教育總監提供的文件) <input type="checkbox"/> 44-照顧子女*** <input type="checkbox"/> 46-開除(18歲和以上) <input type="checkbox"/> 50-行蹤不明 <input type="checkbox"/> 71-懷孕***
--------------	--	---	---

簽名, 學生 \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

簽名, 家長/監護人 \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

簽名, 面談者 \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ 職稱 \_\_\_\_\_

簽名, PPW \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

簽名, 校長 \_\_\_\_\_ 日期 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ 最後上學日期/退學日期 \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

\*馬里蘭州註釋法, 教育條款第7-301(a)1章。  
 \*\*這份表格應當附有MCPS表格565-4a, 退學干預教育面談和與學生、家長/監護人、相關老師、輔導員及行政人員召開解決問題的會議證明。重要的是要儘早通知家長/監護人和讓他們儘早參與這個過程。應當視需要提供外語口譯服務。MCPS規章JEC-RA, 學生退課和退學。(III, B, 1-2)  
 \*\*\*已經告知學生, 學生因懷孕或照顧子女而缺課屬於正當的因故缺勤。提供了臨時教學服務, 並且已經告知學生, 學校允許學生補交與學生缺勤天數相當的時間段內的功課。為學生提供了以下的補課選擇: 復讀一個學期; 參加恢復課程學分的在線計畫; 或允許學生有六週時間繼續按照現有速度學習, 並延後完成。