

GUIA RÁPIDO DE MATRÍCULA

Consulte o Regulamento JEA-RB de MCPS, *Matrícula de Alunos*

Bem-Vindo a Montgomery County Public Schools (MCPS). A atribuição da escola é baseada na residência de legítima do aluno que está sendo matriculado. Se você não sabe qual escola seu filho deve frequentar, ligue para a Divisão de Planejamento de Capital no número 240-314-4710 ou verifique no site www.montgomeryschoolsmd.org/departments/planning e clique em "Find Your School" (Encontre a sua Escola).

Alunos com 7 anos ou mais até 1º de setembro que não frequentaram uma escola nos Estados Unidos ou em um sistema escolar dos Estados Unidos (ou seja, escolas do Departamento de Defesa ou uma escola Americana Internacional credenciada em um país estrangeiro) nos últimos dois anos devem ser encaminhados ao Departamento de Admissão e Matrícula Internacional (sigla em inglês, IAE) de MCPS no número 240-740-4500 para iniciar o processo de inscrição. Os alunos com menos de 7 anos podem inscrever-se diretamente na escola local associada ao seu endereço.

Todos os pais/responsáveis matriculando alunos (novos ou reingressando em MCPS) devem fornecer verificação da data de nascimento do aluno, identidade do aluno (nome), identidade do pai/responsável e prova de relacionamento com o aluno, de residência e imunizações, a menos que seja um aluno sem-teto e deve, também, preencher o [Formulário 560-24 de MCPS, Informações do Novo Aluno](#), e o [Formulário 565-1 de MCPS, Informações de Emergência do Aluno](#).

Idade—5–21

- Os alunos, sejam cidadãos americanos ou não, que tenham pelo menos cinco anos de idade até 1º de setembro e não tenham mais de 20 anos de idade no primeiro dia do ano letivo atual, são elegíveis para inscrição.

Identidade—Pessoa Matriculando o Aluno Deve Apresentar

- Identificação legal; e
- Prova de parentesco com o aluno

Residência—No Condado de Montgomery

- Se o pai/responsável/aluno apto for proprietário de uma casa, os documentos aceitáveis são uma fatura atual de imposto do imóvel ou um Relatório de Pesquisa do Imóvel no Departamento Estadual de Avaliações e Tributação (sigla em inglês, SDAT). Uma fatura do imposto predial pode ser obtida no Departamento de Finanças do Condado de Montgomery pelo telefone 240-777-0311 ou no site montgomerycountymd.gov/finance. Um relatório SDAT de Pesquisa do Imóvel pode ser obtido no site sdat.dat.maryland.gov/RealProperty.
- Se o pai/responsável/aluno apto for locatário, um documento aceitável é o contrato de locação atual. Se o prazo original do contrato de aluguel estiver expirado, uma cópia de uma conta de serviço público atual ou uma extensão do contrato de aluguel deve ser fornecida, **OU**
- Se o pai/responsável/aluno apto busca efetuar matrícula com base em moradia compartilhada com um proprietário ou locatário que tenha uma residência legítima dentro de uma área escolar MCPS, o [Formulário 335-74 de MCPS, Divulgação de Residência Compartilhada](#), autenticado por um notário e preenchido deve ser apresentado e deve ser fornecido, conforme apropriado, comprovante de residência. Para o proprietário, um documento aceitável é uma fatura de imposto sobre a propriedade atual; para um locatário, um documento aceitável é o contrato de locação atual. Se o prazo original do contrato de aluguel estiver expirado, uma cópia de uma conta de serviço público atual ou uma extensão do contrato de aluguel deve ser fornecida. Assine e autentique a declaração juramentada no Formulário MCPS 335-74; e forneça três documentos para demonstrar que o pai/responsável ou o aluno apto está morando no endereço (consulte a página 2 para obter a lista). O Formulário 335-74 de MCPS preenchido, assinado e autenticado pode ser contado como uma das três provas de endereço exigidas.
- Qualquer pessoa que não seja residente do Condado de Montgomery, que deseje solicitar matrícula de um aluno não residente pagando mensalidade em MCPS, deve entrar em contato com o Escritório de Admissão e Matrícula Internacional (sigla em inglês, IAE) no número 240-740-4500.
- Se for sem-teto, por favor, consulte a [página web de Informações de Matrícula/Criança Sem-Teto](#).

Imunizações—Conformidade Total

- Certificado de Imunização do Departamento de Saúde de Maryland (Sigla em inglês, MDH), Formulário 896 do MDH, **OU**
- Formulário eletrônico gerado por computador emitido por médico ou clínica de saúde

Exemplos de Documentação de Verificação Aceitável

Idade e Identidade do Aluno (Prova de Nascimento e Nome)

- Certidão de nascimento
- Passaporte/Visto
- Atestado médico
- Certidão de batismo ou da igreja
- Certidão do hospital
- Declaração juramentada com firma reconhecida dos pais (declaração juramentada e autenticada atestando a exatidão da data de nascimento)
- Registro de nascimento
- Outro tipo de identificação legal ou autenticada

Identidade do Pai/Responsável do Aluno que Está Sendo Matriculado e Relacionamento/Parentesco com o Aluno (Prova de Guarda/Tutela Legal)

Exemplos de Identidade do Pai/Responsável que contém uma foto:

- Carteira de motorista
- Passaporte
- Cartão de Identificação da Administração de Veículos Motorizados
- Outra forma legal de identificação

Exemplos de prova de relacionamento dos pais/responsáveis com o aluno:

- Certidão de nascimento do aluno contendo identificação dos pais
- Ordem judicial
- Acordo de separação ou sentença de divórcio
- Outra forma legal de identificação

Documentos de Apoio para Residência Compartilhada

Os documentos de comprovação devem estar no nome do pai/responsável/aluno apto no endereço mostrado no [Formulário 335-74 de MCPS, Formulário de Divulgação de Residência Compartilhada](#), devem, também, incluir o nome da organização que os emitiu e estar datado dentro de 90 dias da data atual.

Um documento de endereço aceitável deve ser uma comunicação dos seguintes tipos de entidades:

- Instituições Financeiras (por exemplo, bancos, companhias de seguro, etc.)
- Empresa Prestadora de Serviço Público (por exemplo, telefone, água, energia, etc.)
- Agência do Governo (por exemplo, federal, estadual, local)
- Médica
- Religiosa
- Instituições Sem Fins Lucrativos/Comunitárias

Números de Telefone e Sites

- Divisão de Planejamento de Capital (Division of Capital Planning) 240-314-4710
www.montgomeryschools.org/departments/planning
- Admissão e Matrícula Internacional (sigla em inglês, IAE) 240-740-4500
www.montgomeryschoolsmd.org/info/enroll
- Contato MCPS de Sem-Teto (MCPS Homeless Liaison) 240-740-4511