QUY ĐỊNH

CÁC TRƯỜNG CÔNG LẬP QUẬN MONTGOMERY

Mục Liên Quan: IEA, IEB, IED, IFB-RA, IKA-RA, IOA
Văn Phòng Trách Nhiệm: Giảng dạy và Phát triển Chương trình

Chương trình Giáo dục Tài năng và Xuất sắc

I. MỤC TIÊU

Để cung cấp thủ tục thực hiện chính sách chương trình giáo dục tài năng và xuất sắc

II. THỦ TỤC

Để cho phép nhân viên cung cấp một chương trình tài năng và xuất sắc toàn diện cho các học sinh trong MCPS, các thủ tục sau đây được áp dụng.

A. Chương trình

1. MCPS sẽ cung cấp nhiều chương trình giảng dạy khác nhau để đáp ứng đầy đủ cho các học sinh tài năng và xuất sắc. Các chương trình này bao gồm các chương trình tại trường học, Trung tâm dành cho Năng khiếu Cao, và các chương trình đặc biệt và nam châm- magnet.

   a) Division of Enriched and Innovative Instruction sẽ phổ biến cho các hiệu trưởng các thành phần tối thiểu bao gồm việc giảng dạy tài năng và xuất sắc hiệu quả cho các trường tiểu học và trung học. Các thành phần sẽ chứng minh sự nhạy cảm đối với các nhu cầu đặc biệt của học sinh từ các nhóm không được phục vụ và đại diện.

   b) Mỗi trường sẽ phát triển và mô tả bằng văn bản các chương trình rõ ràng bao gồm:

      (1) Cung cấp giảng dạy tăng tốc và phong phú cho học sinh tài năng và xuất sắc trong từng môn học và cấp lớp, K-12, phù hợp với các mục tiêu được mô tả trong Phần D (chương trình giảng dạy), phù hợp với triết lý của chính sách về chương trình giáo dục tài năng và xuất sắc, và kết hợp đầy đủ các thành phần tối thiểu bao gồm chương trình giảng dạy tài năng và xuất sắc hiệu quả

(2) Bảo đảm rằng các quy định về phân nhóm và lập lịch trình tạo điều kiện thuận lợi cho việc phân phối chương trình và ngăn chặn sự cô lập đối với học sinh đạt được trình độ cao nhất

(3) Thu hút phụ huynh tham gia vào việc kế hoạch và phát triển chương trình dành cho học sinh tài năng và xuất sắc, phù hợp với quy trình Kế hoạch Quản lý Cải tiến Trường học

(4) Giao tiếp hiệu quả với phụ huynh về nội dung của chương trình và các tiêu chuẩn khách quan và chủ quan được sử dụng để xác định vị trí, tốc độ giảng dạy và tài liệu phù hợp

c) Department of Academic Programs và các trường học sẽ tích cực theo đuổi các nhóm cộng tác và các chương trình hợp tác với doanh nghiệp, cơ quan chính phủ, trường đại học cũng như các nhóm cộng đồng khác mà mang lại kinh nghiệm cho học sinh có năng khiếu cao; và sẽ nỗ lực để tích hợp những kinh nghiệm này vào chương trình giáo dục trọn vẹn của học sinh.

2. Hiệu trưởng của các trường có Trung tâm Năng khiếu Cao và hiệu trưởng và điều phối viên của các trường có chương trình đặc biệt sẽ xem xét hàng năm các chương trình của họ với sự cộng tác của Văn phòng Quản lý Trường học và Văn phòng Chương trình Học tập và sẽ cải tiến các chương trình này để phù hợp với mục tiêu phát triển liên tục.

3. Các hiệu trưởng sẽ xem xét hàng năm chương trình năng khiếu cao tại địa phương của họ thông qua kế hoạch quản lý cải tiến trường học và sẽ điều chỉnh các chương trình này để phù hợp với mục tiêu cải tiến liên tục.

4. Division of Enriched and Innovative Instruction sẽ phối hợp với Office of Personnel Services để áp dụng các tiêu chuẩn thử nghiệm và sẽ hỗ trợ tuyển chọn giáo viên để bảo đảm chất lượng tuyển chọn nhân viên và thẩm định nhân sự trong các chương trình đặc biệt.

B. Nhận diện

1. Division of Enriched and Innovative Instruction chịu trách nhiệm thiết lập các tiêu chuẩn và hướng dẫn để xác định học sinh có năng khiếu cao cũng như hỗ trợ các trường thực hiện quy trình. Nó sẽ:

a) Phổ biến cho tất cả các trường tiểu học các hướng dẫn dành cho giáo viên ở các Lớp Mẫu giáo, 1 và 2 để xác định không chính thức các học sinh tài năng và xuất sắc

b) MCPS sẽ tiến hành việc thử nghiệm trên phương diện rộng lớn cho tất cả học sinh ở Lớp 2 và thử nghiệm lại tất cả học sinh ở các lớp tiểu học sau này.

c) Phổ biến đến tất cả các trường trung học cấp II các quy trình xác định và khớp nối để sắp xếp học sinh tài năng và xuất sắc

d) Phổ biến đến tất cả các trường trung học cấp III thủ tục tuyển chọn để xếp học sinh vào các lớp Danh dự

e) Phổ biến cho tất cả các trường các hướng dẫn để xác định học sinh khuyết tật với học tập xuất sắc mà khuyết tật có thể được thể hiện ở bất kỳ cấp lớp nào; và học sinh từ các nhóm ít được đại diện đáp ứng định nghĩa của MCPS về tài năng và xuất sắc, hoặc những học sinh thể hiện tiềm năng thực hiện ở mức độ thành tích cao khi so sánh với những học sinh khác ở cùng tuổi, kinh nghiệm hoặc môi trường của họ, và những học sinh khác có thể không được xác định như vậy

f) Xem lại các thủ tục nhận dạng thường xuyên

2. Hiệu trưởng sẽ:

a) Hàng năm thực hiện một quy trình nhận dạng bằng cách sử dụng các hướng dẫn quy định hiện hành bao gồm việc sử dụng

(1) Nhiều tiêu chuẩn, bao gồm các chiến lược thẩm định liên quan đến các bài thi tiêu chuẩn, quan sát và ghi chú của giáo viên, hồ sơ của học sinh, danh sách kiểm tra và bản kiểm kê, bài thi với câu hỏi nới rộng và các sản phẩm thể hiện sự tiến triển của học sinh

(2) Một quy trình của ủy ban thử nghiệm như được mô tả trong các thủ tục nhận dạng

b) Bảo đảm là tất cả các học sinh đủ khả năng, động lực, hay tiềm năng để chấp nhận những thách thức của chương trình như vậy sẽ có cơ hội để tham gia các lớp này.

c) Bảo đảm rằng việc xếp lớp của học sinh và nhịp độ giảng dạy vẫn phù hợp với sự tăng trưởng và phát triển của em

C) Nới rộng Tiếp cận và Giáo dục các Học sinh Ít được Đại diện và Không được Phục vụ

1. Division of Enriched and Innovative Instruction, cộng tác với các văn phòng khác của Department of Academic Programs, sẽ:

a) Phổ biến và giám sát việc thực hiện các thủ tục để bảo đảm vận động chính sách và xếp lớp tài năng và xuất sắc cho học sinh trong các nhóm dân số truyền thống không được phục vụ và đại diện trong các chương trình tài năng và xuất sắc

b) Cung cấp các chương trình tiếp cận và giáo dục dài hạn như PADI hoặc dự án Javits Multiple Intelligence

c) Phổ biến các chiến lược tiếp cận và giáo dục trên toàn quận cho tất cả học sinh, K-12

d) Thực hiện các biện pháp can thiệp ở trường tiểu học và trung học cấp II để tăng cường sự tham gia trong môn đại số ở Lớp 8

2. Các hiệu trưởng sẽ bảo đảm rằng các chiến lược tiếp cận và giáo dục sẽ được sử dụng với học sinh, đặc biệt là những học sinh thuộc nhóm dân cư ít được phục vụ và đại diện theo truyền thống.

D. Chương trình Giảng dạy

1. Department of Academic Programs chịu trách nhiệm cung cấp chương trình giảng dạy phù hợp cho giáo dục tài năng và xuất sắc và sẽ thực hiện các công việc sau:

a) Phổ biến cho tất cả nhân viên một khung tài liệu chương trình giảng dạy mà làm rõ ràng các hướng dẫn, chiến lược và nội dung phù hợp với nhu cầu của học sinh tài năng và xuất sắc

b) Bao gồm một phạm vi và trình tự các mục tiêu và hoạt động cũng như các tài liệu thúc đẩy và làm phong phú chương trình giảng dạy thông thường trong tất cả các lãnh vực học tập từ Mẫu giáo đến Lớp 8; tức là, những cuốn sách chủ yếu được chỉ định cho một cấp lớp có thể được sử dụng sớm hơn với những học sinh tài năng và xuất sắc

c) Bao gồm các phương pháp tiếp cận phù hợp với chương trình giảng dạy mầm non từ Mẫu giáo đến Lớp 3 để tăng tốc và tăng cường giảng dạy cho học sinh tài năng và xuất sắc

d) Thực hiện các quy trình thử nghiệm trước để tạo điều kiện tăng tốc, giáo dục, xếp lớp phù hợp và nhịp độ giảng dạy trong tất cả các lãnh vực ngoại khóa

e) Phổ biến đến tất cả các trường tiểu học các tiêu chuẩn khách quan và chủ quan được sử dụng để nâng cao tốc độ giảng dạy của học sinh tài năng và xuất sắc

f) Phổ biến cho tất cả các trường trung học cấp II các tiêu chuẩn khách quan và chủ quan được sử dụng để nâng cao nhịp độ giảng dạy của học sinh tài năng và xuất sắc

g) Bảo đảm rằng các tài liệu chương trình giảng dạy và các tài liệu khác cần thiết để thực hiện chính sách được xem xét, thử nghiệm và có sẵn cho mỗi giáo viên thông qua hiệu trưởng

h) Thực hiện các quy trình thử nghiệm để biểu lộ việc đạt được các mục tiêu tăng tốc và phong phú cho chương trình giảng dạy ở mỗi trường; các quy trình này sẽ bao gồm, nhưng không giới hạn ở, các quan sát và ghi chú của giáo viên, danh mục đầu tư của học sinh, danh sách kiểm tra và kiểm kê, bài kiểm tra với các câu hỏi nới rộng và các sản phẩm thể hiện sự tiến bộ của học sinh

i) Phổ biến các đề nghị cho các trường học, giáo viên và phụ huynh về các phương tiện giảng dạy cho những học sinh khuyết tật với học tập năng khiếu cao và những học sinh không được phục vụ

2. Hiệu trưởng sẽ thực hiện việc giảng dạy hoàn toàn tăng tốc và phong phú ở mỗi cấp lớp từ Mẫu giáo đến lớp 12.

3. Hiệu trưởng sẽ bảo đảm rằng mỗi giáo viên được thông báo đầy đủ về sự sẵn có của tài liệu giảng dạy phù hợp và kỳ vọng rằng những tài liệu này được sử dụng thường xuyên. Các tài liệu này bao gồm khuôn khổ chương trình giảng dạy của Department of Academic Programs, phạm vi và trình tự các mục tiêu và hoạt động cũng như các tài liệu thúc đẩy và làm phong phú chương trình giảng dạy thông thường trong tất cả các môn học.

E. Truyền thông

1. Division of Enriched and Innovative Instruction sẽ cung cấp cho các trường học và cộng đồng thông tin cập nhật về các khuynh hướng nghiên cứu hiện tại, các thành phần bao gồm việc giảng dạy tài năng và xuất sắc hiệu quả, cũng như các cơ hội liên quan đến chương trình giáo dục tài năng và xuất sắc.

2. Hiệu trưởng sẽ:

a) Truyền đạt rõ ràng cho phụ huynh mục đích và mục tiêu của chương trình tài năng và xuất sắc cũng như các biện pháp đạt được

b) Phát triển và bổ sung các chiến lược tiếp cận cộng đồng dành cho phụ huynh của các nhóm dân số không được phục vụ đầy đủ và không được đại diện

c) Cung cấp các chiến lược thu hút ý kiến đóng góp từ phụ huynh và các cơ hội để hỗ trợ chương trình giảng dạy của con họ

d) Báo cáo thường xuyên tiến triển của học sinh phù hợp với Regulation IKA-RA, *Grading and Reporting*, để thể hiện việc giảng dạy tăng tốc và phong phú

e) Giải quyết nhanh chóng mọi lo ngại về danh tính, chương trình hoặc tốc độ giảng dạy của từng học sinh thông qua các phương tiện không chính thức như cuộc họp với giáo viên hoặc hiệu trưởng; và nếu trường học địa phương không đạt được giải pháp, hãy thông báo nhanh chóng cho phụ huynh về các phương tiện bổ sung không chính thức bao gồm liên lạc với Office of School Administration hay Division of Enriched and Innovative Instruction

f Nếu các mối lo ngại không thể được giải quyết một cách không chính thức, hãy thông báo nhanh cho phụ huynh về các biện pháp hành chính khác có thể được áp dụng

F. Đào tạo

1. Department of Academic Programs cộng tác với Office of School Administration, School Improvement Training Unit, và Systemwide Training Unit sẽ:

a) Cung cấp sự phát triển chuyên môn cho hiệu trưởng và giáo viên (thông qua các khóa học và hoạt động tại nơi) cần thiết để thực hiện một chương trình giải quyết các lãnh vực quan trọng của sự phát triển nhận thức, cảm xúc và xã hội dành riêng cho học sinh có tài năng và xuất sắc. Các chủ đề có thể bao gồm nhưng không giới hạn ở:

(1) Đặc điểm của học sinh tài năng

(2) Thúc tiến và phong phú

(3) Tiêu chuẩn thẩm định trước và chương trình học

(4) Xác định, các chiến lược tiếp cận và giáo dục tất cả học sinh, bao gồm cả học sinh khuyết tật có năng khiếu học tập và các nhóm dân số không được phục vụ và đại diện

(5) Tiếp tục thẩm định lớp học chính thức và không chính thức để xác định trình độ giảng dạy và xếp lớp phù hợp của học sinh

b) Phát triển cơ hội đào tạo theo nhu cầu mục tiêu

c) Cung cấp một chu trình đào tạo để hỗ trợ khuôn khổ chương trình giảng dạy của Department of Academic Programs, sẽ bao gồm các phương tiện tăng tốc và nâng cao kiến thức liên ngành và chủ đề

d) Hỗ trợ đào tạo đội nhân viên cho các trường học tập trung vào việc xây dựng các chương trình cung cấp giảng dạy tăng tốc và phong phú

e) Cung cấp và khuyến khích đào tạo các nhóm đặc biệt như học tập năng khiếu với khuyết tật

2. Hiệu trưởng sẽ:

a) Xác định nhu cầu đào tạo hàng năm thông qua quy trình School Improvement Management Plan

b) Khuyến khích giáo viên của những học sinh tài năng và xuất sắc tận dụng cơ hội đào tạo phù hợp

G. Trách nhiệm

1. Department of Academic Programs, phối hợp với Department of Educational Accountability và các nhóm cộng đồng thích hợp, sẽ thiết lập các quy trình để đánh giá việc thực hiện chính sách này, bao gồm:

   a) Cập nhật hàng năm *Tiến trình Thực hiện Chính sách về Năng khiếu Cao*

   b) Phát triển các tiêu chuẩn học thuật và thẩm định xác thực cho chương trình để bảo đảm chương trình giảng dạy và phương pháp thử nghiệm thách thức các học sinh có năng khiếu và tài năng

   c) Phát triển các biện pháp để thẩm định với độ tin cậy cao về mức độ mà mỗi trường đang thực hiện chính sách này; và báo cáo dữ liệu toàn quận về các biện pháp đã chọn, chẳng hạn như việc hoàn thành Đại số 1 và điểm Xếp lớp Học cao

2. Phẩm chất của các chương trình tài năng và xuất sắc ở mọi trường học sẽ được giám sát thường xuyên nhằm mục đích thực hiện đầy đủ chính sách. Office of School Administration sẽ:

   a) Thường xuyên theo dõi và bảo đảm việc thực hiện chính sách, bao gồm quy trình xác định học sinh, phân phối chương trình, chiến lược và tốc độ giảng dạy, dữ liệu liên quan đến thành tích học tập, đồng thời cung cấp khả năng tiếp cận và thu thập chương trình cho các nhóm học sinh không được phục vụ và ít được đại diện

   b) Thường xuyên giám sát các trường học để bảo đảm rằng các chiến lược thẩm định liên quan đến quan sát và ghi chú của giáo viên, tài liệu về học sinh, danh sách kiểm tra và bản kiểm kê, bài kiểm tra có câu hỏi mở rộng, sản phẩm và các chỉ số khác thể hiện sự tiến bộ của học sinh đều được khai triển

   c) Theo dõi hàng năm hoạt động giám sát và quản lý của hiệu trưởng đối với chương trình tài năng và xuất sắc thông qua quy trình Kế hoạch Quản lý Cải tiến Trường học để bảo đảm rằng chương trình được xác định rõ ràng nhằm cung cấp các điều khoản cụ thể cho các thử thách, phân nhóm/lập chương trình giảng dạy học sinh, và truyền thông tin của chương trình cho phụ huynh và để bảo đảm cung cấp chương trình liên tục

d) Thường xuyên can thiệp theo cách thức chính thức hoặc không chính thức để bảo đảm việc thực hiện nhanh chóng và đầy đủ chính sách và quy định tại bất kỳ trường học nào khi một vấn đề trong quá trình thực hiện đã được xác định

e) Cung cấp dữ liệu cho Office of Instruction and Program Development, cùng với tài liệu hỗ trợ, nêu rõ nhu cầu hỗ trợ trong việc phát triển chương trình

f) Cung cấp ý kiến cần thiết để hỗ trợ phát triển chương trình từ các văn phòng thích hợp cho các trường học để thi hành

3. Division of Enriched and Innovative Instruction sẽ làm việc với các điều phối viên của các chương trình đặc biệt và hiệu trưởng của các trường có Trung tâm dành cho Học sinh với Năng khiếu Cao để thẩm định các chương trình.

4. Chúng tôi sẽ tiến hành thẩm định chính thức đối với tất cả các chương trình tài năng và xuất sắc ít nhất ba năm một lần.

5. Khi thẩm định sự tiến triển của học sinh, các trường học sẽ sử dụng nhiều công cụ, quy trình và nguồn thông tin khác nhau (bao gồm cả học sinh và phụ huynh) và sẽ bao gồm:

a) Thông thạo nội dung, sử dụng các báo cáo như Hồ sơ Học sinh MCPS trong môn Toán được phân phát sáu tháng một lần

b) Thể hiện khả năng suy luận ở cấp độ cao hơn

c) Thành tích trong các lãnh vực chương trình cụ thể

Lịch sử Quy định: Quy luật mới, Ngày 2 Tháng 11, 1995.

LỜI KHÔNG PHÂN BIỆT MCPS

Các Trường Công Lập Quận Montgomery (MCPS) cấm chỉ việc kỳ thị bất hợp pháp dựa theo chủng tộc, sắc tộc, màu da, tổ tiên, nguồn gốc quốc gia, quốc tịch, tôn giáo, tình trạng nhập cư, giới tính, thể hiện giới tính, biểu lộ giới tính, định hướng giới tính, tình trạng gia đình/cha mẹ, tình trạng hôn nhân, tuổi, khả năng (trí tuệ, tình cảm/xã hội, và thể chất), tình trạng nghèo khó và tình trạng kinh tế xã hội, hay ngôn ngữ, hay các thuộc tính khác hợp pháp hay được bảo vệ theo hiến pháp hay nhập đoàn. Kỳ thị làm suy yếu nỗ lực lâu dài của cộng đồng trong việc sáng tạo, nuôi dưỡng, và thúc đẩy sự công bằng, bao gồm và chấp nhận tất cả. Hội đồng nghiêm cấm việc sử dụng ngôn ngữ và/trưng bày các hình ảnh và biểu tượng kích động sự thù hận và có thể được xem là gây sự gián đoạn đáng kể cho các hoạt động hay điều hành của trường học hay địa hạt. Để biết thêm thông tin, yêu cầu xem lại Chính Sách ACA của Hội Đồng Giáo Dục Quận Montgomery, Không Kỳ Thị, Sự Công Bằng và Thành Thạo Văn Hoá. Chính sách này xác nhận niềm tin của Hội Đồng là mỗi học sinh đều là quan trọng, và đặc biệt là những thành quả giáo dục không bao giờ có thể dự đoán được qua những đặc điểm thật sự hay chủ quan của bất cứ cá nhân nào. Chính sách cũng thừa nhận rằng sự bình đẳng đòi hỏi các bước chủ động để xác định và sửa lại những thiên lệch tiềm ẩn, các thực tập có ảnh hưởng không chính đáng, và các cản trở về cơ cấu và tổ chức ngăn cản sự công bằng trong các cơ hội giáo dục hay việc làm. MCPS cũng cung cấp sự tiếp cận công bằng với Hướng Đạo Trai/Gái hay các nhóm trẻ được chỉ định khác.**

Về các yêu cầu hay khiếu nại về kỳ thị đối với các học sinh MCPS*	**Về các yêu cầu hay khiếu nại về kỳ thị đối với nhân viên MCPS***
Director of Student Welfare and Compliance Office of District Operations Student Welfare and Compliance 850 Hungerford Drive, Room 55, Rockville, MD 20850 240-740-3215 SWC@mcpsmd.org	Human Resource Compliance Officer Office of Human Resources and Development Department of Compliance and Investigations 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
Đối với các yêu cầu của học sinh về các thích nghi dưới *Section 504 of the Rehabilitation Act of 1973*	**Đối với các yêu cầu của nhân viên về các thích nghi dưới *Americans with Disabilities Act***
Section 504 Coordinator Office of Academic Officer Resolution and Compliance Unit 850 Hungerford Drive, Room 208, Rockville, MD 20850 240-740-3230 RACU@mcpsmd.org	ADA Compliance Coordinator Office of Human Resources and Development Department of Compliance and Investigations 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCI@mcpsmd.org
Đối với các câu hỏi hoặc khiếu nại về phân biệt giới tính theo Title IX, bao gồm quấy rối tình dục đối với học sinh hoặc nhân viên*	
Title IX Coordinator Office of District Operations Student Welfare and Compliance 850 Hungerford Drive, Room 55, Rockville, MD 20850 240-740-3215 TitleIX@mcpsmd.org	

*Các khiếu nại về kỳ thị có thể được gửi đến các cơ quan khác, chẳng hạn như sau: U.S. Equal Employment Opportunity Commission (EEOC), Baltimore Field Office, GH Fallon Federal Building, 31 Hopkins Plaza, Suite 1432, Baltimore, MD 21201, 1-800-669-4000, 1-800-669-6820 (TTY); Maryland Commission on Civil Rights (MCCR), William Donald Schaefer Tower, 6 Saint Paul Street, Suite 900, Baltimore, MD 21202, 410-767-8600, 1-800-637-6247, mccr@maryland.gov; or U.S. Department of Education, Office for Civil Rights (OCR), The Wanamaker Building, 100 Penn Square East, Suite 515, Philadelphia, PA 19107, 1-800-421-3481, 1-800-877-8339 (TDD), OCR@ed.gov, or www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html.

**Thông báo này tuân thủ Elementary and Secondary Education Act, của liên bang, đã được sửa đổi.

Tài liệu này cũng có trong những ngôn ngữ khác ngoài Anh ngữ và trong hình dạng khác khi được yêu cầu, thể theo đạo luật Americans with Disabilities Act, bằng cách liên lạc với MCPS Office of Communications, tại 240-740-2837, 1-800-735-2258 (Maryland Relay), hay PIO@mcpsmd.org. Cá nhân nào cần thông dịch bằng dấu hiệu tay hay nhép miệng có thể tiếp xúc với MCPS Office of Interpreting Services tại 240-740-1800, 301-637-2958 (VP) hay mcpsinterpretingservices@mcpsmd.org, hay MCPSInterpretingServices@mcpsmd.org.

Tháng 6, 2022