Maryland's Largest School District

MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS

Formulário 280-93 de MCPS
Março de 2023

Formulário de Recusa de Crédito Duplo

Office of Curriculum and Instructional Programs (Gabinete de Currículo e Programas Instrucionais)
MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS
850 Hungerford Drive, Rockville, Maryland 20850

Todos os cursos do ensino superior da lista de aprovados são elegíveis para créditos do ensino médio de nível avançado. Os créditos de nível avançado impactam positivamente a média ponderada de notas (sigla em inglês, WGPA) e auxiliam no cumprimento dos créditos do ensino médio necessários para a formatura. A nota obtida e o crédito inserido no histórico escolar do ensino médio serão automáticos se o curso for pré-aprovado para crédito do ensino médio e realizado no Montgomery College. Todo crédito inserido para cursos pré-aprovados para crédito do ensino médio e cursados em outras faculdades/universidades passará pelo registrador ou conselheiro do ensino médio assim que o aluno enviar o histórico escolar oficial da faculdade/universidade. Se os alunos não desejarem receber créditos do ensino médio para cursos do ensino superior, OU desejarem fazer um curso do ensino superior que não seja aprovado para créditos do ensino médio, os alunos deverão preencher as Partes I, II e III abaixo antes de retornar este formulário ao Assistente do Programa de Matrícula Dupla (sigla em inglês, DEPA) da escola. Caso contrário, os alunos só precisam preencher as Partes I e II, rubricar no final da página e retornar o formulário ao conselheiro do ensino médio. Todas as decisões relacionadas à recusa de crédito ou matrícula em cursos do ensino superior não aprovados para crédito do ensino médio deverão ser tomadas durante o processo de planejamento de curso e serão definitivas.

PARTE I: DADOS DO ALUNO

Nome do Aluno _____ No. de ID de 10 Dígitos de MCPS __ __ __ __ __ __ __ __ __ __

Escola do Ensino Médio _____ Série_____

Ano Letivo _____ Semestre (Marque Um): ❑ Outono ❑ Inverno ❑ Primavera ❑ Verão

PARTE II: AUTORIZAÇÃO

Ao assinar abaixo, reconhecemos que lemos e compreendemos o conteúdo e a finalidade deste formulário. Entendemos, ainda, que este formulário deve ser preenchido antes da matrícula em um curso do ensino superior e que alterações não podem ser feitas depois que o formulário for assinado e enviado. Além disso, entendemos que ao ser autorizado a cursar um curso do ensino superior não aprovado para crédito do ensino médio ou ao se recusar a aceitar crédito do ensino médio para um curso aprovado, a nota do curso não aparecerá no histórico escolar do ensino médio e o crédito não será concedido para requisitos para conclusão do ensino médio.

Discutimos esta opção com o conselheiro do aluno em _____/_____/_____.

No.	Liste TODOS os cursos do ensino superior do semestre marcado acima	Crédito Duplo	Rubrica do Aluno	Rubrica do Conselheiro
1		❑ Aceito ❑ Recusado		
2		❑ Aceito ❑ Recusado		
3		❑ Aceito ❑ Recusado		
4		❑ Aceito ❑ Recusado		
5		❑ Aceito ❑ Recusado		

PARTE III: ASSINATURAS (Esta seção só precisa ser preenchida se o aluno optar por não receber crédito duplo para os cursos listados acima; caso contrário, o aluno e o conselheiro devem rubricar no canto inferior da página.)

A parte superior desta seção só precisa ser preenchida se o aluno optar por não receber crédito duplo para qualquer um dos cursos listados acima ou optar por fazer um ou mais dos cursos listados acima que não foram aprovados para crédito do ensino médio. Caso contrário, o aluno e o conselheiro deverão rubricar no espaço identificado na parte inferior desta seção reconhecendo que esta informação foi discutida e que o aluno não optará por desistir da oportunidade de crédito duplo.

Assinatura do Aluno _____ Data _____/_____/_____

Assinatura do Pai/Responsável _____ Data _____/_____/_____

Nome do Conselheiro em Letra de Fôrma _____

Assinatura do Conselheiro _____ Data _____/_____/_____

Nome do DEPA em Letra de Fôrma _____

Assinatura do DEPA _____ Data _____/_____/_____

Nome do Diretor em Letra de Fôrma _____

Assinatura do Diretor _____ Data _____/_____/_____

OU

_____/_____
(Rubricas do Aluno/Conselheiro)

A informação foi discutida. O aluno listado acima não recusará esta oportunidade de crédito duplo. (Os conselheiros devem retornar o formulário preenchido ao DEPA)

INSTRUÇÕES AO DEPA: Faça login em sua conta MCPS do Google e veja as instruções em *https://tinyurl.com/MCPS-DC-Refusal*.