

規章

蒙郡公立學校

相關條目: ABA-RC, BLB, IGP-RA, IGT-RA, IIB, ITA-RA
責任辦公室: Chief Academic Officer

教材和圖書中心資料的評估和挑選

I. 目的

設定評估和挑選核心和補充教材及圖書中心資料的規程

設定規程, 以便蒙郡公立學校(MCPS)在校生的家長/監護人、MCPS 在校生和/或 MCPS 工作人員可以在符合馬里蘭州法律規定的情況下要求重新考慮已經被批准在 MCPS 使用的教材和圖書中心資料

II. 定義

- A. *核心教材*是指與 MCPS 課程大綱直接吻合且被指定作為學生在具體課程或某一課程或課程大綱學習單元中的主要教學來源的資料。
- B. *補充教材*用於延伸或支持教學。
- C. *圖書中心的資料*旨在培養文學鑒賞能力和為追求學業成功與個人享受的閱讀, 這符合《MCPS 規章 ITA-RA, 學校的圖書媒體計畫》的規定。圖書中心的資料包括學校和教室圖書中心內的資料。在教學課中使用的任何圖書中心資料都必須作為教材進行評估。

III. 規程

A. 一般情況

- 1. 在使用前, 旨在用於或由 MCPS 學生使用的教材和圖書中心資料(包括捐贈資料)必須經過 MCPS 專業人員評估和挑選, 這些專業人員應視情況包括老師、科目專員、學校圖書媒體專員、每個科目的協調員/主

管、以及/或由課程和教學計畫辦公室(OCIP)助理學監指定的其他工作人員。

2. 在採購前, OCIP 評估和挑選小組將就審查和評估所有核心和補充教材及圖書中心資料為 MCPS 辦公室、學校和計畫設定規程並提供指導。
3. 核心教材的臨時批准期是 30 個日曆日, 在此期間, 工作人員、學生和在校生的家長/監護人可以在評估和挑選小組查看這些材料。可以使用《MCPS 表格 281-15, MCPS 審查被擱置 30 天的核心教材》提交意見。意見將由相關科目的協調員/主管進行審查。

B. 確定材料

1. 供應商/出版商只能向評估和挑選小組推銷材料, 而不能直接向學校工作人員推銷(另請參見《MCPS 規章 ABA-RC, 學校物業中或附近的供應商》)。與其他工作人員聯繫並推銷材料的任何供應商/出版商應當被轉交給評估和挑選小組。
2. 我們鼓勵持有證書的 MCPS 工作人員通過大會和專業培訓等專業活動尋找新出版的教材和圖書中心資料。
3. 評估和挑選小組可以代表持證工作人員獲得新出版和更新版的教材和圖書中心資料的預覽和評估本。

C. 教材和圖書中心資料的評估

根據《馬里蘭州規章法(COMAR), 13A.01.06.03, 教育公平》的規定及蒙郡教育委員會《政策 ACA, 非歧視原則、公平和文化熟知能力》的確認, 馬里蘭州教育廳(MSDE)要求學校通過公平視角來評估教材和圖書中心資料。所有資料都應當適合受眾學生的年齡、學習方式和社交、情感及智力發展程度。

1. 教材的評估

- a) 供提供特定課程或課程大綱的所有學校或計畫使用的核心教材必須由"科目評估和挑選委員會"使用《MCPS 表格 365-25, 教材評估記錄》進行評估和挑選。
- b) 補充教材必須由至少兩名持證工作人員(包括教授該科目的一名老師)使用《MCPS 表格 365-25, 教材評估記錄》進行評估。
- c) 教材在其整體效果上應當為 MCPS 計畫帶來積極貢獻並直接切合 MCPS 課程大綱。
- d) 在評估所有教材時應適用的標準如下:
 - (1) 材料應直接切合 MCPS 課程大綱, 並體現且與多文化社會和全球社區相關。
 - (2) 材料應避免負面態度、刻板印象、漫畫、綽號和方言(歷史或文學語境除外)。但是, 根據教委會《政策 ACA, 無歧視原則、公平和文化熟知能力》的規定, 這條禁令不可用來阻止因教育目的對這類語言、圖像和符號展開的負責任討論。
 - (3) 在適當時, 材料應為學生提供調查、分析和評估社會問題的機會。
 - (4) 教材應考慮以下方面:
 - (a) 年齡/年級的適宜性(如果是動態媒體, 則應在適當時適用美國電影協會的年齡分級)
 - (b) 新近度-版權日期
 - (c) 清晰、簡明且易懂

2. 全面健康教育計畫的材料評估

支持 MSDE 綜合健康教育課程中家庭生活和人類性行為部分的教材按照州法和《MCPS 規章 IGP-RA, 綜合健康教育教學計畫》的規定進行評估和批准。

3. 圖書中心資料的評估

- a) 批准圖書中心資料需要一名學校圖書媒體專員和一名持證工作人員(例如學校圖書媒體專員、老師、行政領導)使用數據庫責任評估進行審查和簽名。
- b) 學校圖書媒體專員可以使用專業學校圖書館期刊的評論來評估圖書中心資料。
- c) 在評估學校圖書中心的新資料時,應考慮以下標準:
 - (1) 支持和強化課程大綱
 - (2) 支持學生的個人興趣和學習
 - (3) 滿足各種文學體裁的準確性及文學、藝術和審美質量的高標準
- d) 除非在評估和挑選流程中指定了特定用途,否則,所有學生都可以出於自由意願或獨立閱讀或研究目的而自行挑選。圖書中心資料可以用作宣傳作者、體裁或其他文學計畫的大聲朗讀的讀物。

D. 審查已獲批准的教材和圖書中心資料

1. OCIP 科目專員和校內的工作人員將根據課程大綱的目標和修訂、材料的過時性、絕版材料、對真實性的質疑、以及相對市場價格來持續審查所有教材。
2. 每一所 MCPS 學校的圖書媒體專員將與其他持證工作人員合作,定期審查該校媒體中心的藏書。

E. 解決針對已獲批准的核心和補充教材和圖書中心資料的問題

1. MCPS 在校生、MCPS 在校生的父母/監護人和 MCPS 工作人員應當首先向使用這些材料的本校工作人員(例如老師或學校圖書媒體中心專員)提出有關核心或補充教材或圖書中心資料的問題。無法與老師或學校圖書媒體專員解決的問題則應當向校長提出。
 - a) 校長/指定代理人將負責推進對話, 以確定問題的性質, 尤其是問題是否涉及材料被用於獲准目的之外的用途或關於材料本身。評估和挑選小組可以支持校長/指定代理人。
 - b) 如果確定材料的使用方式與被批准的方式不同, 評估和挑選小組的協調員將協助校長在學校支持和改進辦公室和/或課程大綱和教學計畫辦公室(OCIP)找到適當的工作人員, 以解決材料的獲准使用問題。
2. 如果確定材料的使用符合被批准的方式, 評估和挑選小組將以 OCIP 助理學監指定代理人的身份進一步解決問題並可能重新考慮材料。

F. 重新考慮教材和圖書中心資料

1. 將不會重新考慮在過去五年內被重新考慮過的材料。先前的決定將繼續有效。
2. 馬里蘭州法律規定, 因反對意見而正被審查的材料應繼續供學生和學校工作人員使用, 直到審查流程結束為止。
3. 如果材料在過去五年內沒有被重新考慮過, 協調員將 -
 - a) 建立專案檔案, 向校長或學校圖書媒體專員要求提供與該請求有關的所有相關文件, 並審查為解決問題的往來函件和所做努力的說明, 並
 - b) 聯繫該人士, 通過合作對話和合理的解決方法尋求解決問題的辦法。
4. 這項非正式流程不需要表格或正式文件記錄。但是, 協調員應建立並保留與該人士的溝通記錄及努力解決問題的的記錄, 並特別註明向其它辦公室尋求幫助的任何轉介。

5. 如果無法與評估和挑選小組的協調員達成解決方案, 該人士可以使用《MCPS 表格 281-18, MCPS 要求重新考慮教材和/或圖書中心資料》向協調員提出重新考慮材料的要求。
6. 在收到表格後的 10 個工作日內, 評估和挑選小組的協調員 -
 - a) 可以安排時間與要求重新考慮材料的人士會面, 以便澄清有關其要求的任何問題,
 - b) 將任命一個臨時的科目評估和挑選委員會重新考慮材料、設定委員會完成工作的日期、並
 - c) 通知該人士預計的時間表。
7. 協調員將 -
 - a) 成立一個由 MCPS 專業人員組成的委員會, 其成員視情況將包括學校圖書媒體專員、老師、校長、輔導員、科目協調員和來自 MCPS 以外的公立機關(例如蒙郡公立圖書館)的一名圖書管理員; 並/或
 - b) 進行委員會要求的更多研究。
8. 委員會將 -
 - a) 檢視作為審查標的的材料、提供的文件、以及委員會認為適當的任何其他文件記錄; 並
 - b) 向 OCIP 助理學監和學業總長提出建議, 其中包括委員會做出該建議的理由、直接明瞭地解決在審查要求中提出的問題、並總結其建議依據的關鍵資訊。
9. OCIP 助理學監和學業總長將審查委員會的建議、做出有關材料的決定、並書面通知該人士他們的決定。
 - a) 可能做出的決定包括但不限於確認繼續使用材料、澄清獲准繼續使用材料的特定課程或年齡組、或取消使用材料。

- b) 包括校長或學校圖書媒體專員在內的 MCPS 相關工作人員將收到有關被重新考慮材料的最新情況和審查結果的書面通知。

10. 該人士可以就決定向教育總監提出申訴。

H. 申訴

1. 向教育總監提出申訴

學區營運辦公室申訴部將作為教育總監的指定代理人，負責向學業總長申訴針對核心和補充教材及圖書中心資料做出的決定。如果希望就學業總長的決定提出申訴，申訴人可以在決定通知書當日起的 15 個日曆日內與申訴部聯繫。

2. 就教委會《政策 BLB, 申訴和聽證的程序規則》提出申訴

根據教委會《政策 BLB, 申訴和聽證的程序規則》的規定，可以向教育委員會提交針對教育總監決定的申訴。

相關來源: 馬里蘭州註釋法, 教育條款, 4-142, 7-106, 和 7-910; 馬里蘭州規章法 13A.01.06.03, 13A.05.02.13.H 和 M, 13A.06.06; 和 13A.09.10.13。

規章發展史: 前身是規章第 3652 號, 1980 年 10 月 16 日; 1999 年 11 月 23 日修訂; 2000 年 6 月 1 日更新辦公室名稱; 2005 年 9 月 20 日修訂; 2023 年 3 月 29 日更新, 以符合 COMAR 要求; 2024 年 9 月 9 日修訂。

MCPS無歧視原則聲明

蒙郡公立學校(MCPS)嚴禁基於種族、民族、膚色、血統、出生國、國籍、宗教、移民身份、性、性別、性別認同、性別表達、性取向、家庭結構、生育狀況、婚姻狀況、年齡、能力(認知、社交/情緒和身體)、貧困和社會經濟狀況、語言或受法律或憲法保護的其它特性或關係的非法歧視。歧視破壞社區為所有人營建、促進和推動公平、包容和接納的長期努力。教委會禁止使用和/或展示煽動仇恨且在合理預期下會嚴重破壞學校或學區運作或活動的語言、圖像和符號。請查看蒙郡教育委員會《政策ACA, 無歧視原則、公平和文化熟知能力》, 了解更多資訊。這項政策申明教委會的信念, 即每一名學生都非常重要, 尤其是任何人身上實際存在或被認為存在的個人特徵絕不應成為可以預測教育成果的因素。這項政策也認識到, 實現公平必須採取積極主動的措施, 發現和糾正隱性偏見、造成不合理差異影響的做法、以及妨礙教育或就業平等機會的結構和體制障礙。MCPS也為男/女童子軍及其它指定青年團體提供均等機會。*

A. 馬里蘭州的政策規定, 所有公立和接受公共資助的學校和學校計畫的運作都必須遵守:

- (1) 《1964年聯邦民權法案》第六章(Title VI); 和
- (2) 《馬裡蘭州法典教育條款》第26章第7條的規定, 即公立和接受公共資助的學校和計畫不得
 - (a) 因種族、民族、膚色、宗教、性別、年齡、國籍、婚姻狀況、性取向、性別認同或殘障而歧視在校生、有意入學的學生或在校生或有意入學的學生的父母或監護人;
 - (b) 因個人的種族、民族、膚色、宗教、性別、年齡、國籍、婚姻狀況、性取向、性別認同或殘障而拒絕招收有意入學的學生、開除在校生, 或剝奪在校生、有意入學的學生、或在校生或有意入學的學生的父母或監護人的特權; 或
 - (c) 對投訴該計畫或學校歧視學生的學生或學生家長或監護人進行紀律處分、處罰或採取任何其它報復行動, 無論投訴結果如何。*

請注意, 聯絡資訊和聯邦、州或地方的內容要求可能會在本文件的版本更新之間有所更改, 並應取代本版本中包含的陳述和引文。請參閱線上版本以獲取最新資訊: www.montgomeryschoolsmd.org/info/nondiscrimination

針對MCPS學生的歧視查詢和投訴***	對針MCPS工作人員的歧視查詢和投訴***
學生福祉和合規主任 學區營運辦公室 學生福祉和合規 15 West Gude Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 SWC@mcpsmd.org	人力資源合規官 人力資源和發展辦公室 合規和調查部 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCl@mcpsmd.org
依據《1973年復健法案504條款》要求提供適應性服務的學生	依據《美國殘障人法案》要求提供適應性服務的工作人員
504條款協調員 學校支持和改進辦公室 福祉和學生服務 850 Hungerford Drive, Room 257, Rockville, MD 20850 240-740-3109 504@mcpsmd.org	ADA合規協調員 人力資源和發展辦公室 合規和調查部 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888 DCl@mcpsmd.org
根據Title IX提出的性歧視查詢和投訴, 包括針對學生或工作人員的性騷擾***	
Title IX 協調員 學區營運辦公室 學生福祉和合規 15 West Gude Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215 TitleIX@mcpsmd.org	

*本通知符合聯邦《小學和中學教育法修訂案》。

**本通知符合《馬裡蘭州規章法》第13A.01.07條的規定。

***也可以向其它機構提出歧視投訴, 例如以下機構: 美國平等就業機會委員會(EEOC), 巴爾的摩區辦公室, GH Fallon Federal Building, 31 Hopkins Plaza, Suite 1432, Baltimore, MD 21201, 1-800-669-4000, 1-800-669-6820 (TTY); 馬裡蘭州民權委員會(MCCR), William Donald Schaefer Tower, 6 Saint Paul Street, Suite 900, Baltimore, MD 21202, 410-767-8600, 1-800-637-6247, mccr@maryland.gov; 機關公平官, 公平保證和合規辦公室, 州營運副學監辦公室, 馬里蘭州教育廳, 200 West Baltimore Street, Baltimore, MD 21201-2595, oeac.msde@maryland.gov; 或美國教育部, 人權辦公室(OCR), The Wanamaker Building, 100 Penn Square East, Suite 515, Philadelphia, PA 19107, 1-800-421-3481, 1-800-877-8339 (TDD), OCR@ed.gov, 或 www.2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html。

我們可以應要求提供這份文件的非英語譯本和美國殘疾人法案要求的其它格式版本, 請與MCPS通訊辦公室聯繫, 電話號碼是240-740-2837、1-800-735-2258 (Maryland Relay)、或PIO@mcpsmd.org。需要手語翻譯或提示語言翻譯的人士可以與MCPS口譯服務辦公室聯繫, 電話號碼是240-740-1800, 301-637-2958 (VP)或發電子郵件至MCPSInterpretingServices@mcpsmd.org。