

# REGULAMENTO MONTGOMERY COUNTY PUBLIC SCHOOLS

---

**Termos Relacionados:** IKC-RA IQA-RA, IQB-RA, IQD, IQD-RB, JEA-RA, JEE, JEE-RA  
**Gabinetes Responsáveis:** Gabinete do Chefe de Gabinete; Gabinete do Superintendente Adjunto das Escolas; Gabinete do Chefe de Apoio Escolar e Bem-Estar

## Elegibilidade Acadêmica para Alunos do Ensino Médio que Participam de Esportes Interescolares

### I. PROPÓSITO

Estabelecer diretrizes de elegibilidade acadêmica em todo o sistema para alunos do ensino médio que participam de atividades esportivas interescolares ou de qualquer atividade extracurricular esportiva que ofereça bolsa, conforme listado no *Acordo Negociado entre a Associação Educacional do Condado de Montgomery e o Conselho de Educação do Condado de Montgomery*

### II. CONTEXTO

A Política IQD do Conselho de Educação do Condado de Montgomery, *Atividades Extracurriculares*, afirma que cada aluno deve manter altos padrões acadêmicos e, ao mesmo tempo, realizar atividades extracurriculares que contribuam para uma educação completa. O Conselho apoia a realização de atividades extracurriculares que exigem elegibilidade acadêmica e atividades extracurriculares que não têm requisitos de elegibilidade.

A média do período de avaliação de um aluno é um componente da elegibilidade para participar de esportes interescolares. Outros componentes incluem, mas não estão limitados a requisitos de idade, frequência, matrícula e saúde estabelecidos pelo diretor de Esportes de Todo o Sistema e pela Associação Atlética das Escolas Públicas Secundárias de Maryland.

### III. DEFINIÇÕES

A. *Atividades Esportivas que Exigem Elegibilidade Acadêmica* são definidas como aquelas atividades listadas como elegíveis para bolsas esportivas no *Acordo Negociado entre a Associação de Educação do Condado de Montgomery e o Conselho de Educação do Condado de Montgomery*.

- B. *Período de Elegibilidade* é o período a partir do dia em que o boletim escolar é emitido e se estende até o dia em que o próximo boletim escolar é emitido.
- C. *Nota de reprovação* é qualquer nota que indique um nível de desempenho inaceitável, incluindo "E" e "NC".
- D. *Média do período de avaliação* significa a média das notas de todas as aulas em que o aluno esteve matriculado durante um único período de avaliação. Não é a Média Geral de Notas (sigla em inglês, GPA) do aluno, que é (a média) cumulativa das notas finais dos cursos com créditos nos quais o aluno esteve matriculado.
- E. *Curso de múltiplos períodos* é um curso que dura mais de um período para o qual os alunos recebem mais de ½ crédito por semestre. Os exemplos incluem estágios, programas de desenvolvimento de carreira e cursos de Colocação Avançada (sigla em inglês, AP) de dois períodos. Isso não se refere a uma aula que deve ser frequentada por vários períodos por dia de acordo com um cronograma de curso em bloco.
- D. *Nenhum Crédito (sigla em inglês, NC)* significa que o nível de desempenho do aluno é inaceitável (aplica-se apenas a cursos CR-NC).

#### **IV. PROCEDIMENTOS**

- A. Elegibilidade Acadêmica para Esportes
  - 1. Os alunos do ensino médio que obtiverem média de pelo menos 2.0 no período de avaliação anterior, com não mais do que uma nota de reprovação, serão considerados academicamente elegíveis para participar de ou praticar (esportes) durante o período de avaliação seguinte.
    - a) Os padrões de elegibilidade entram em vigor a partir do segundo ano do aluno em qualquer escola do ensino médio, conforme determinado inicialmente pela média do período de avaliação do quarto trimestre do seu primeiro ano do ensino médio.
    - b) O aluno estará academicamente inelegível a praticar um esporte interescolar no outono do ano letivo seguinte se a média do quarto período de avaliação do primeiro ano de qualquer (escola do) ensino médio for inferior a 2.0.
  - 2. Alunos que estiverem fazendo apenas um ou dois cursos devem ser aprovados em cada curso e manter uma média de 2.0 no período de avaliação anterior para serem elegíveis.
  - 3. Ao calcular a média de notas do período de avaliação, a nota de um curso

de vários períodos será contada uma vez para cada hora que o curso for oferecido; (por exemplo, se o curso for de três períodos, a nota deve ser contada três vezes para determinar a média de notas do período de avaliação).

- a) No entanto, a nota (conceito representado por letra) de um curso de vários períodos (por dia) aparecerá apenas uma vez no boletim.
  - b) Para fins de elegibilidade para esportes, a nota de reprovação do curso é contada apenas uma vez por curso e por período de avaliação, independentemente de quantos períodos (por dia) o curso tiver sido frequentado.
4. As notas relatadas como incompletas como resultado de ausências legalmente justificadas serão consideradas notas de aprovação até que sejam alteradas. As notas incompletas que não forem alteradas para notas de aprovação dentro de 10 dias letivos após a emissão dos boletins serão consideradas notas de reprovação para fins de elegibilidade até que sejam alteradas.
  5. As notas finais e os créditos dos cursos abandonados serão calculados, conforme o Regulamento IKC-RA de MCPS, *Médias de Notas (GPA) e Médias Ponderadas de Notas (WGPA)*.
  6. Quando um aluno for transferido de uma escola do ensino médio de MCPS para uma escola do ensino médio fora de MCPS (não MCPS) e subsequentemente reingressar em MCPS, as notas da escola não MCPS serão usadas para determinar a elegibilidade acadêmica da temporada seguinte, desde que o aluno tenha frequentado a escola não MCPS por pelo menos um período de avaliação completo. Se o aluno não tiver completado pelo menos um período de avaliação na escola não MCPS, as notas da última escola MCPS do ensino médio que o aluno frequentou serão usadas para determinar a elegibilidade.
  7. No dia em que o boletim escolar for emitido, cada especialista esportivo ou técnico verificará a elegibilidade do aluno.
  8. Restauração da Elegibilidade Acadêmica
- Sob certas condições, a conclusão bem-sucedida de um curso escolar de verão pode restaurar a elegibilidade acadêmica de um aluno para os esportes interescolares de outono, da seguinte forma:

- a) Identificar o curso de verão apropriado:

- (1) Repetir o mesmo curso em que o aluno recebeu nota “D” ou reprovação no quarto período de avaliação.
  - (2) Se o mesmo curso para o qual o aluno recebeu nota “D” ou reprovação não estiver disponível, fazer um curso de verão equivalente na mesma área.
  - (3) Se o mesmo curso ou equivalente não estiver disponível, consultar o conselheiro do aluno para identificar um curso alternativo apropriado na sessão de verão.
- b) Após a conclusão do curso, enviar a nota da escola de verão ao especialista em esportes. O especialista em esportes, em conjunto com o registrador/conselheiro escolar, verificará a nota recebida para estabelecer a elegibilidade do aluno.
- c) Apenas uma nota do curso da escola de verão será considerada.

## B. Exceções

1. Alunos entrando em uma escola do ensino médio de MCPS pela primeira vez são automaticamente elegíveis no momento da matrícula e durante o primeiro ano do ensino médio. A elegibilidade é determinada na conclusão de cada período de avaliação posterior, conforme estabelecido na seção IV.A.1.
2. Alunos do ensino médio que receberem uma Mudança de Atribuição de Escola (sigla em inglês, COSA) para fora do seu padrão de designação (escolar) estão sujeitos a critérios de elegibilidade adicionais, estabelecidos na Política JEE do Conselho de Educação do Condado de Montgomery, *Transferência de Alunos*.
3. Uma avaliação insatisfatória em um curso sem atribuição de crédito não é considerada como uma reprovação para fins de elegibilidade do aluno.

## C. Responsabilidades da Escola Local

1. As escolas comunicarão, por escrito, aos alunos e pais uma lista de oportunidades para todos os alunos participarem de atividades extracurriculares, incluindo esportes interescolares.
2. As escolas devem ter uma ampla gama de atividades para encaminhar os alunos, a fim de ajudar os alunos a reterem ou recuperarem a elegibilidade acadêmica para os esportes interescolares, incluindo contratos, programas de tutoria, programas de mentoria e de monitoramento, aulas de apoio

acadêmico e aconselhamento, salas de estudo durante ou depois da escola, programas de extensão e/ou outros programas.

3. As escolas avaliarão a eficácia dos programas de apoio.

**Fontes Relacionadas:** *Código de Regulamentos de Maryland* §§13A.06.03.01 e .02

**Histórico do Regulamento:** Novo Regulamento, agosto de 1986, revisado em dezembro de 1986; revisado em 5 de abril de 1991; revisado em 21 de outubro de 1993; revisado em 18 de dezembro de 1996; revisado em 20 de junho de 2006; revisado em 12 de maio de 2010; revisado em 8 de outubro de 2021; revisado em 23 de outubro de 2023.

# DECLARAÇÃO DE NÃO DISCRIMINAÇÃO DE MCPS

Montgomery County Public Schools (MCPS) proíbe a discriminação ilegal com base em raça, etnia, cor, ancestralidade, país de origem, nacionalidade, religião, status migratório, sexo, gênero, identidade de gênero, expressão de gênero, orientação sexual, estrutura familiar/status parental, estado civil, idade, habilidade (cognitiva, social/emocional e física), pobreza e status socioeconômico, idioma ou outros atributos ou afiliações protegidos legal ou constitucionalmente. A discriminação mina os esforços de longa data da nossa comunidade para criar, fomentar e promover a equidade, inclusão e aceitação para todos. O Conselho proíbe o uso de linguagem e/ou a exibição de imagens e símbolos que promovam o ódio e possam causar interrupções substanciais nas operações ou atividades escolares ou distritais. Para mais informações, por favor revise a Política ACA do Conselho de Educação do Condado de Montgomery, *Não Discriminação, Equidade e Proficiência Cultural*. Essa política afirma a convicção do Conselho de Educação de que cada aluno é importante e, em particular, de que os resultados educacionais nunca devem ser previsíveis de acordo com características pessoais reais ou percebidas de qualquer indivíduo. A Política também reconhece que a equidade requer medidas proativas para identificar e corrigir preconceitos implícitos, práticas que têm um impacto desigual injustificado e barreiras estruturais e institucionais que impedem a igualdade de oportunidades educacionais ou profissionais. MCPS também fornece acesso igual para os escoteiros/escoteiras e outros grupos designados voltados aos jovens.\*

É política do estado de Maryland que todas as escolas e programas escolares públicos e financiados por fundos públicos operem em conformidade com:

- (1) Título VI da Lei Federal de Direitos Civis de 1964; e
- (2) Título 26, Subtítulo 7 do Artigo de Educação do Código de Maryland, que afirma que escolas e programas públicos e financiados com recursos públicos não podem
  - (a) discriminar um aluno atual, um aluno em potencial ou os pais ou responsáveis de um aluno atual ou em potencial com base em raça, etnia, cor, religião, sexo, idade, nacionalidade, estado civil, orientação sexual, identidade de gênero ou deficiência;
  - (b) recusar a matrícula de um aluno em potencial, expulsar um aluno atual ou reter privilégios de um aluno atual, um aluno em potencial ou do pai ou responsável de um aluno atual ou em potencial por causa da raça, etnia, cor, religião, sexo, idade, nacionalidade, estado civil, orientação sexual, identidade de gênero ou deficiência de um indivíduo; ou
  - (c) disciplinar, invocar uma penalidade ou tomar qualquer outra ação de retaliação contra um aluno ou pai ou responsável de um aluno que registre uma reclamação alegando que o programa ou a escola discriminou o aluno, independentemente do resultado da reclamação.\*\*

Observe que as informações de contato e os requisitos de conteúdo federal, estadual ou local podem mudar entre as edições deste documento e substituirão as declarações e referências contidas nesta versão. Consulte a versão on-line para obter as informações mais atualizadas em [www.montgomeryschoolsmd.org/info/nondiscrimination](http://www.montgomeryschoolsmd.org/info/nondiscrimination).

<b>Para perguntas ou reclamações sobre discriminação contra alunos de MCPS***</b>	<b>Para perguntas ou reclamações sobre discriminação contra membros da equipe de MCPS***</b>
Director of Student Welfare and Compliance Office of District Operations Student Welfare and Compliance 15 West Gude Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215   SWC@mcpsmd.org	Human Resource Compliance Officer Office of Human Resources and Development Department of Compliance and Investigations 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888   DCI@mcpsmd.org
<b>Para solicitação de acomodações para um aluno sob a Seção 504 da Lei de Reabilitação de 1973</b>	<b>Para solicitação de acomodações para membros da equipe sob a Lei dos Americanos com Deficiência</b>
Section 504 Coordinator Office of School Support and Improvement Well-Being and Student Services 850 Hungerford Drive, Room 257, Rockville, MD 20850 240-740-3109   504@mcpsmd.org	ADA Compliance Coordinator Office of Human Resources and Development Department of Compliance and Investigations 45 West Gude Drive, Suite 2500, Rockville, MD 20850 240-740-2888   DCI@mcpsmd.org
<b>Para perguntas ou reclamações sobre discriminação sexual sob o Título IX, incluindo assédio sexual, contra alunos ou membros da equipe***</b>	
Title IX Coordinator Office of District Operations Student Welfare and Compliance 15 West Gude Drive, Suite 200, Rockville, MD 20850 240-740-3215   TitleIX@mcpsmd.org	

\*Esta notificação está em conformidade com a Lei Federal de Educação Primária e Secundária, conforme alterada.

\*\*Esta notificação está em conformidade com a Seção 13A.01.07 do Código de Regulamentos de Maryland.

\*\*\*Reclamações de discriminação podem ser apresentadas a outros órgãos, tais como: U.S. Equal Employment Opportunity Commission (EEOC), Baltimore Field Office, GH Fallon Federal Building, 31 Hopkins Plaza, Suite 1432, Baltimore, MD 21201, 1-800-669-4000, 1-800-669-6820 (TTY); Maryland Commission on Civil Rights (MCCR), William Donald Schaefer Tower, 6 Saint Paul Street, Suite 900, Baltimore, MD 21202, 410-767-8600, 1-800-637-6247, [mccr@maryland.gov](mailto:mccr@maryland.gov); Agency Equity Officer, Office of Equity Assurance and Compliance, Office of the Deputy State Superintendent of Operations, Maryland State Department of Education, 200 West Baltimore Street, Baltimore, MD 21201-2595, [oeac.msde@maryland.gov](mailto:oeac.msde@maryland.gov); ou U.S. Department of Education, Office for Civil Rights (OCR), The Wanamaker Building, 100 Penn Square East, Suite 515, Philadelphia, PA 19107, 1-800-421-3481, 1-800-877-8339 (TDD), [OCR@ed.gov](mailto:OCR@ed.gov), ou [www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html](http://www2.ed.gov/about/offices/list/ocr/complaintintro.html).

Este documento está disponível, mediante solicitação, em outros idiomas além do inglês e em um formato alternativo de acordo com a Lei dos Americanos com Deficiência (Americans with Disabilities Act), através de solicitação ao Gabinete de Comunicações de MCPS nos seguintes contatos 240-740-2837, 1-800-735-2258 (Maryland Relay), ou [PIO@mcpsmd.org](mailto:PIO@mcpsmd.org). Indivíduos que precisarem de interpretação em linguagem de sinais ou transliteração de fala com complementos podem entrar em contato com o Escritório de Serviços de Interpretação de MCPS (Office of Interpreting Services) nos seguintes contatos 240-740-1800, 301-637-2958 (VP), [mcpsinterpretingservices@mcpsmd.org](mailto:mcpsinterpretingservices@mcpsmd.org), ou [MCPSInterpretingServices@mcpsmd.org](mailto:MCPSInterpretingServices@mcpsmd.org).

Julho de 2024